

Notulen MR JPS

Locatie: JPS Heusden

Datum: 12-10-2021

Aanwezig:

Karin, Noortje (Notuliste), Ivo (Voorzitter), Antje, Roos, Marion.

Martine: (afgemeld)

Ivo opent de vergadering. We bespreken kort nog een aantal punten van de vorige vergadering. Er zijn geen inhoudelijke opmerkingen op de notulen. Wel de volgende updates:

- **Personeel/bezetting:** Karin laat weten dat er vooruitgang is mbt de personeelsleden die (nog) niet volledig ingezet kunnen worden.
- **Update verkeer:** actiepoint voor **Martine**.
- **Cultuurdagen:** Karin heeft positieve reacties gekregen op de nieuwsbrief mbt de culturele activiteiten. Ook Ivo heeft positieve reacties gehoord. Er zal een update naar de ouders worden rondgestuurd met de nog resterende activiteiten.
- **MR/Teams groepen:** **Roos** gaat hier nog achteraan.
- **Schoolplein:** Het punt van Noortje tav het opknappen van het speelplein wordt geagendeerd voor een volgende vergadering, zodat we hier samen verder over kunnen brainstormen. Idee van Karin is om het ook bij NLDOET aan te melden en/of in te brengen in de leerlingenraad.

1. Toevoeging aan agenda

Marion voegt het agendapunt "goed doel" toe aan de agenda.

2. Personeel en bezetting

De bezetting is goed rond. Ook qua invallers. De school heeft een bedrijf ingehuurd (Juf & CO) door wie er op vrijdag in groep 8 en op dinsdag in groep 7 ingevallen wordt. Zij komen tot herfstvakantie. Na de herfstvakantie komt Gijs. Carla is de plusklas aan het opzetten en de verwachting is dat dit na de herfstvakantie kan starten. Hier komt nog bericht over richting de ouders.

Karin geeft aan dat de opsplitsing van groep 1/2/3 boven verwachting goed verloopt.

Karin geeft aan dat er nu al nagedacht wordt over de formatie van vorig jaar. Dit wordt nader besproken in de MR.

Karin zoekt uit wanneer de begroting gecontroleerd moet worden (nav opmerking Antje).

3. Overzicht activiteiten per groep

Antje geeft aan dat er een jaaroverzicht komt per groep qua activiteiten. Ouders kunnen dan al tijdig opgeven of ze bv willen rijden/kunnen helpen bij een activiteit. De klassenouders registreren ouders die zich opgeven. **Antje** gaat dit eerst in het team bespreken. Klassenouders krijgen vooraf een instructie.

4. Cultuurdagen

Al besproken. Deze vrijdag is er een festival.

5. Verkeerssituatie

Zie hierboven.

6. Update beleid naar ouders

Al besproken.

7. Corona update

Karin geeft aan dat de beslisboom leidend is. Karin denkt nog even na of er een update komt tav coronabeleid op school.

8. Mr 2021/2022

Antje en Marion gaan het jaaroverzicht nazoeken en bekijken aan welke taken de MR dient te voldoen.

Antje geeft aan dat de enquête (WMK) is afgenomen bij de kinderen en besproken zal worden in de MR. Wordt geagendeerd.

9. Goed doel

Marion benoemt dat er 1 goed doel per jaar wordt gekozen waar geld voor ingezameld zal worden. Het goede doel moet nog gekozen worden. Hoeft geen geld op te brengen, gaat om kinderen te leren iets voor een ander over te hebben. We agenderen het voor de volgende keer. Ivo benoemt dat cultuur ook een thema kan zijn (theater-water).

10. Rondvraag

Er komt een mail vanuit Karin richting de ouders vanaf wanneer de traktaties niet meer voorverpakt hoeven te zijn met meteen ook een aantal tips voor gezondere alternatieven dan we op dit moment vaak zien.

Ivo vraagt hoe het staat met de airco. We vragen Karin een terugkoppeling voor de volgende vergadering. Wellicht ook om te bespreken in GMR.

We moeten nog contactpersoon aan gmr doorgeven (actie wie?)

Volgende MR Vergadering: 7 december 2021 | 19:30 uur